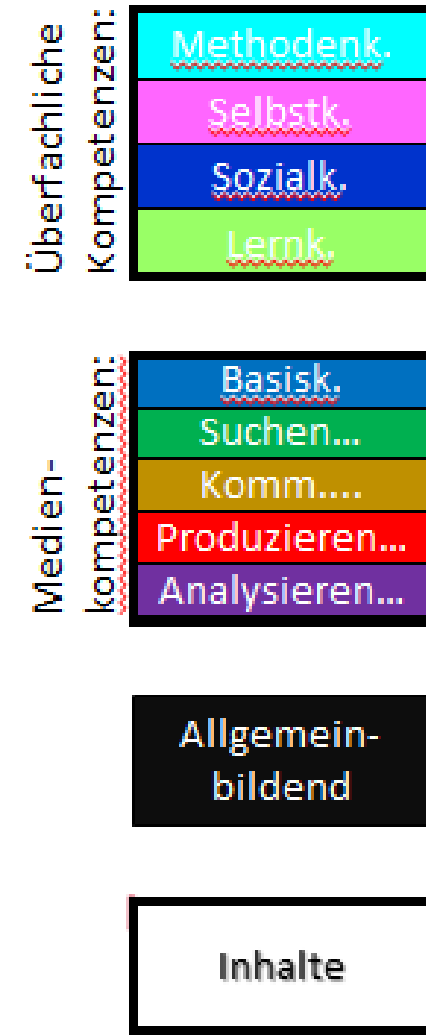



Anleitung für die Vorlage zur Erstellung einer Didaktischen Jahresplanung in einer **Prozessstruktur**



1. Einfügen der Lernfeldbeschreibung / Handlungsschritte

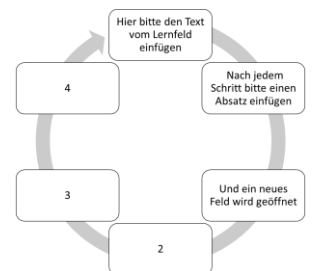
- Bitte klicken Sie einmal auf einen Kasten der Prozesskette.
- In das geöffnete Fenster „Hier bitte den Text vom Lernfeld einfügen“ kopieren Sie den Text des Lernfeldes ohne den Einleitungssatz und ohne die Hinweise zu übergeordneten Zielen, wie Arbeitssicherheit, Umweltschutz, Urheberrecht etc... Falls das Fenster nicht geöffnet ist, klicken Sie bitte auf das Pfeilsymbol auf der linken Seite in der Mitte 
- Fügen Sie nun nach jedem Handlungsschritt einen Absatz ein!
- Die Anzahl der Prozessschritte wird entsprechend angepasst.
- Der Titel und der erste Satz vom Lernfeld wird oben eingefügt.
- Im oberen rechten Bereich kann ein schulischer Schwerpunkt (dies kann auch ein berufsspezifischer Schwerpunkt sein, z. B. Industrie 4.0, individuelle Förderung, Integration, ...) eingefügt werden.

Hier bitte den Text vom Lernfeld einfügen

Hier Text eingeben

- Hier bitte den Text vom Lernfeld einfügen
- Nach jedem Schritt bitte einen Absatz einfügen
- Und ein neues Feld wird geöffnet
- 2
- 3
- 4

Fortlaufender Kreis
Hiermit stellen Sie eine fortlaufende Abfolge von Phasen, Tasks oder Ereignissen als Kreislauf dar. Die Betonung liegt auf der Verbindung zwischen allen Komponenten. Dies eignet sich optimal nur für Text der Ebene 1.
[Weitere Informationen zu SmartArt-Grafiken](#)



2. Vervielfältigen der Folien

- Bitte kopieren Sie die Folie so oft, wie Handlungssituationen in diesem Lernfeld vorkommen. Pro Handlungssituation wird eine Folie benötigt.

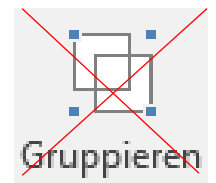
Kopieren in der Gliederung mit STRG+C, STRG+V



3. Ergänzen der Inhalte/ Kompetenzen

- Für die Ergänzung der Inhalte / Kompetenzen stehen Textfenster (Inhalte) bereits zur Verfügung. Bitte schieben Sie diese zum zugehörigen Prozessschritt. Pro Schritt benötigen Sie ein Inhaltsfenster, übrige können gelöscht werden.
Tipp: Einmal Anklicken, dann ist das einzelne Textfeld hervorgehoben und kann bewegt werden!
- Die Textfelder (Inhalte) sind für die Präsentation und Filterung bereits in einer Gruppe zusammengefasst. Bitte keine Gruppierung entfernen bzw. hinzufügen!!!

- Inhalte

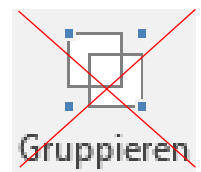
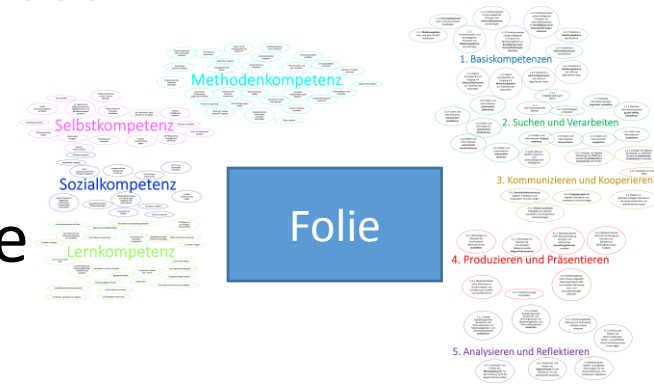


4. Hinzufügen der überfachlichen bzw. medialen Kompetenzen

- Außerhalb der Folie (kleiner Zoom) liegen verschiedene Ellipsen mit Formulierungen. Diese sind farblich in verschiedene Bereiche aufgeteilt. Die im Unterricht angestrebten überfachlichen bzw. medialen Kompetenzen (Ellipsen) bitte an die passende Stelle der Prozesskette ziehen.

Tipp: Einmal Anklicken, dann ist die einzelne Ellipse hervorgehoben und kann bewegt werden!

- Die Ellipsen sind für die Präsentation und Filterung bereits in einer Gruppe zusammengefasst. Bitte keine Gruppierung entfernen bzw. hinzufügen!!!

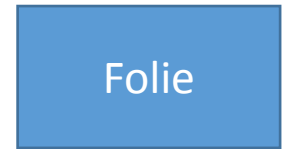


5. Hinzufügen der Anknüpfungspunkte für allgemeinbildende Fächer D, E, RI, Sk, etc.

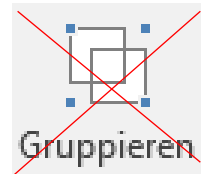
- Außerhalb der Folie (kleiner Zoom) liegen Textfelder für die allgemeinbildenden Fächer D, E, RI, Sk, etc... Bitte tragen Sie hier die passenden Themen der allgemeinbildenden Fächer ein. Platzieren Sie diese dann bitte an der richtigen Stelle der Prozesskette.

Tipp: Einmal Anklicken, dann ist das einzelne Textfeld hervorgehoben und kann bewegt werden!

- Die Textfelder sind für die Präsentation und Filterung bereits in einer Gruppe zusammengefasst. Bitte keine Gruppierung entfernen bzw. hinzufügen!!!



D, E, RI, Sk, etc.



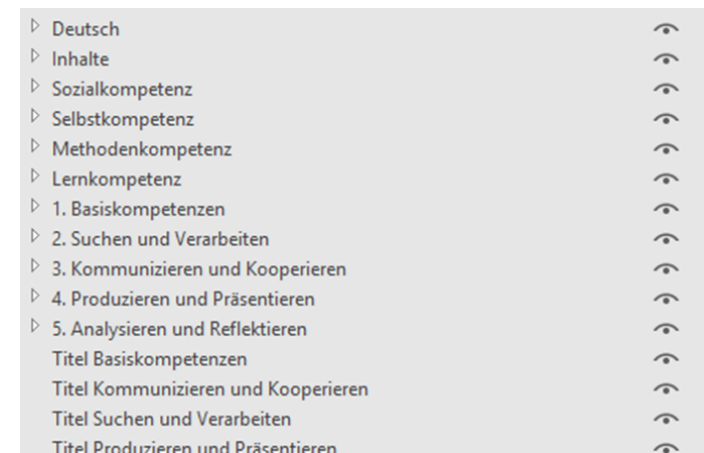
6. Zeitrichtwert, Handlungsträger

- Bitte ergänzen Sie den Zeitrichtwert der Lernsituation.
- In die Mitte der Prozesskette können aussagekräftige Bilder (z. B. Handlungsträger), Bezeichnungen für die Lernsituation oder Stichwörter platziert werden.

7. Filtern der einzelnen Elemente im Bearbeitungsmodus

- Bitte klicken Sie ein Objekt an. Der Reiter Format öffnet sich. Hier gibt es einen Button Auswahlbereich.
- Im Auswahlbereich finden Sie alle voreingestellten Gruppen. Diese können ein- bzw. ausgeblendet werden, um eine bessere Übersicht zu ermöglichen. Bitte deaktivieren Sie dazu die Ansicht durch Klicken auf das Auge.

Falls die Spalte mit den Augen nicht eingeblendet wird, vergrößern Sie bitte die Breite.



8. Filtern der einzelnen Elemente im Präsentationsmodus

- Starten Sie bitte die Präsentation.
- Durch Klicken auf die verschiedenen Tasten können die folgenden Bereiche ein- bzw. ausgeblendet werden:
 - Überfachliche Kompetenzen (Methodenkompetenz, Selbstkompetenz, Sozialkompetenz und Lernkompetenz)
 - Medienkompetenzen (Basiskompetenzen, Suchen und Verarbeiten, Kommunizieren und Kooperieren, Produzieren und Präsentieren, Analysieren und Reflektieren)
 - Themen für die allgemeinbildende Fächer (Deutsch, Englisch, Religionslehre, Sozialkunde, ...)
 - Inhalte
- Die Animation funktioniert nur, wenn die eingestellten Gruppen nicht aufgelöst wurden.

