

# Anleitung zum Einrichten einer Textseite



# Bearbeiten einschalten

Schreibtisch > Pinguine

Pinguine



Bearbeiten einschalten

Allgemeines

Abschnitt 1


Abschnitt 2

Abschnitt 3

Allgemeines

Klicken Sie auf **Bearbeiten einschalten**,  
um die Kursoberfläche bearbeiten zu können.

# Aktivität oder Material anlegen

Pinguine 

Bearbeiten ausschalten

Allgemeines

Abschnitt 1

Abschnitt 2

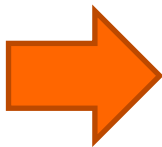
Abschnitt 3



Bearbeiten ▾













































































Allgemeines 

 Dateien hier einfügen (Drag-and-drop)



 Aktivität oder Material anlegen

Klicken Sie auf **Aktivität oder Material anlegen**, um in der Liste auszuwählen, was Sie hinzufügen möchten.

 	 	 	 	 	 
 Externes Tool  	 Feedback  	 Forum  	 Gegenseitige Beurteilung  	 Glossar  	 HotPot  
 IMS-Content  	 Interaktiver Inhalt  	 Lektion  	 Lernpaket  	 Lightbox Galerie  	 Link/URL  
 Schüler- Feedback  	 Spiel - Galgenmännch... 	 Spiel - Kreuzworträtsel 	 Spiel - Wer wird Millionär 	 Tagebuch  	 Test  
 Textfeld  	 Textseite  	   	 Wiki  		

Eine Liste mit allen Aktivitäten und Materialien öffnet sich. Klicken Sie auf [Textseite](#).

# Textseite benennen

Pinguine

Textseite hinzufügen?

Name

Pinguin-Video

! Erforderlich

Beschreibung

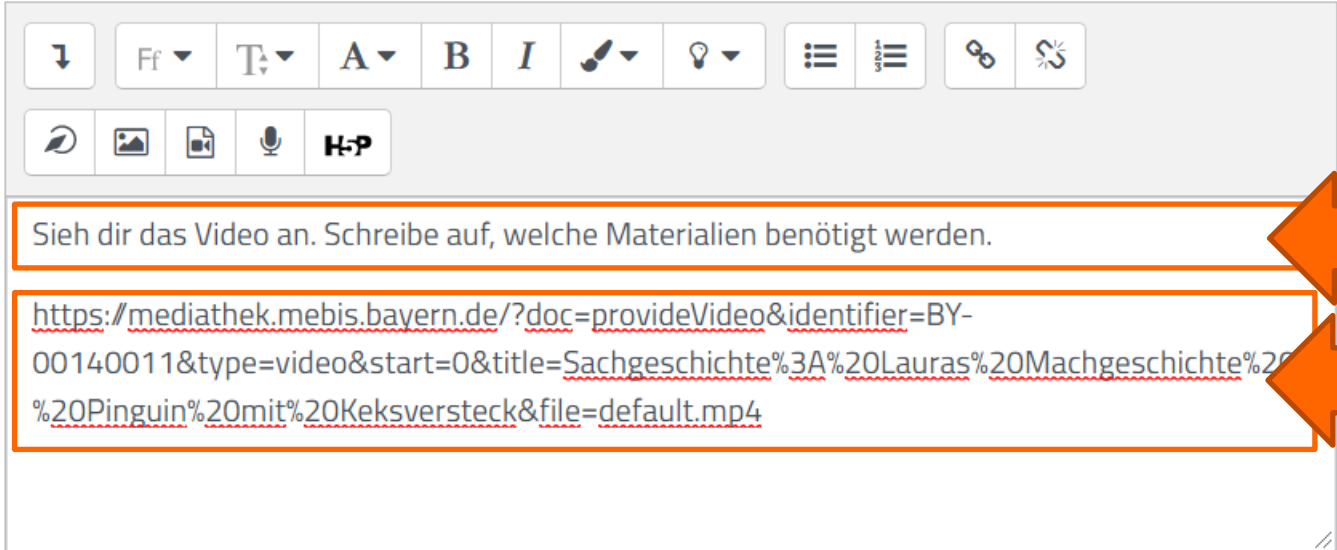


Geben Sie einen **Namen** für die Textseite ein.  
Der Name erscheint später auf der Kurshauptseite.

# Inhalte eingeben

Seiteninhalt

 Erforderlich



Sieh dir das Video an. Schreibe auf, welche Materialien benötigt werden.

<https://mediathek.mebis.bayern.de/?doc=provideVideo&identifizier=BY-00140011&type=video&start=0&title=Sachgeschichte%3A%20Lauras%20Machgeschichte%20%20Pinguin%20mit%20Keksversteck&file=default.mp4>

Geben Sie Inhalte im Editor unter **Seiteninhalt** ein. Im Beispiel wurde eine **schriftliche Aufgabenstellung (1)** und ein kopierter **Link zu einem Video (2)** eingestellt.


***Tipp:** Links zu Inhalten der mebis Mediathek erhalten Sie dort durch Klick auf diesen Button:*

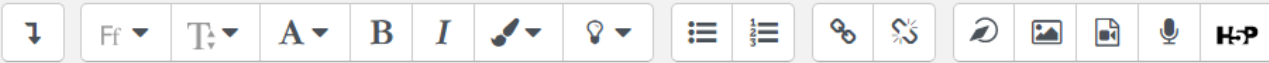


<https://mediathek.mebis.bayern.de>

# Textseite hinzufügen

Seiteninhalt

 Erforderlich



Sieh dir das Video an. Schreibe auf, welche Materialien benötigt werden.

<https://mediathek.mebis.bayern.de/?doc=provideVideo&identifizier=BY-00140011&type=video&start=0&title=Sachgeschichte%3A%20Lauras%20Machgeschichte%20-%20Pinguin%20mit%20Keksversteck&file=default.mp4>



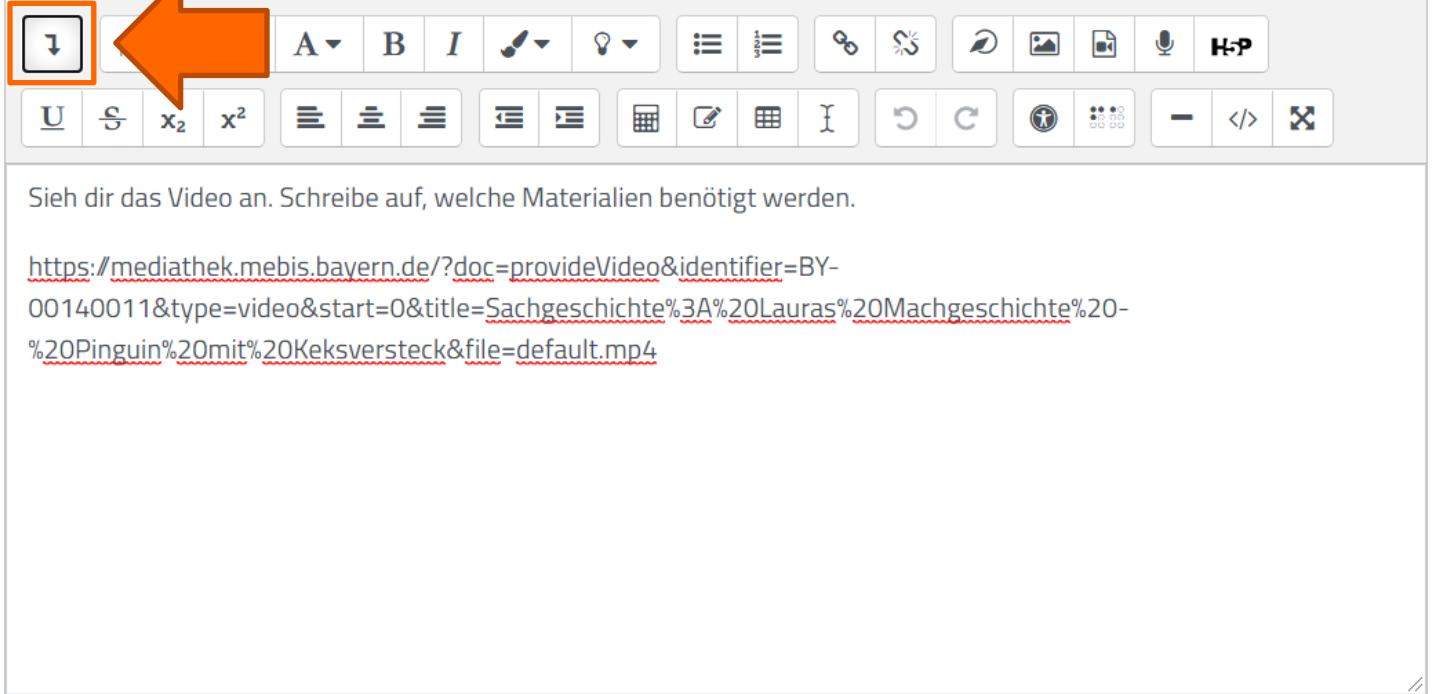
Klicken Sie auf **Speichern und anzeigen**, wenn Sie mit der Eingabe fertig sind.

Auf den folgenden Folien sind zusätzliche Einstellungsoptionen von Textseiten erläutert.

# Alle Symbole anzeigen

Seiteninhalt

! Erforderlich



The screenshot shows a rich text editor interface. At the top left, the text 'Seiteninhalt' is displayed. In the top right corner, there is a red exclamation mark icon followed by the text 'Erforderlich'. Below this, a toolbar contains various icons for text formatting and editing. The first icon in the toolbar, which is a downward-pointing arrow, is highlighted with a red square and a red arrow pointing to it from the left. The rest of the toolbar includes icons for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert image, insert video, insert audio, undo, redo, source code, and fullscreen. Below the toolbar, the main text area contains the following text: 'Sieh dir das Video an. Schreibe auf, welche Materialien benötigt werden.' followed by a URL: <https://mediathek.mebis.bayern.de/?doc=provideVideo&identifizier=BY-00140011&type=video&start=0&title=Sachgeschichte%3A%20Lauras%20Machgeschichte%20-%20Pinguin%20mit%20Keksversteck&file=default.mp4>

Klicken Sie auf die **erste Schaltfläche**, um die Symbolleiste des Editors vollständig anzuzeigen.

In der Anleitung zum **Editor** erfahren Sie mehr über dessen Möglichkeiten.



# Darstellung: Popup

## ▼ Darstellung

### Anzeigen

Als Popup-Fenster ▾

Breite des Popups (Pixel)

620

Höhe des Popups (Pixel)

450

Seitenname anzeigen

Beschreibung oberhalb des Seiteninhalts anzeigen

Zeitpunkt der letzten Bearbeitung anzeigen

Unter **Anzeigen** legen Sie fest, wie die Textseite dargestellt wird: **Öffnen** als neue Seite oder als **Popup**, d. h. als kleineres Fenster, das über der aktuellen Seite eingeblendet wird.

Sie können **Breite** und **Höhe** des Popup-Fensters anpassen und festlegen, ob der **Seitenname** der Textseite angezeigt wird.

# Darstellung: Beschreibung

## ▼ Darstellung

Anzeigen

Öffnen

Seitenname anzeigen

Beschreibung oberhalb des Seiteninhalts anzeigen

Zeitpunkt der letzten Bearbeitung anzeigen



Wenn Sie eine **Beschreibung** eingegeben haben, erscheint diese auf der Kurshauptseite unterhalb des Namens der Textseite.

Über die Option **Beschreibung oberhalb des Seiteninhalts anzeigen** lässt sich diese Beschreibung zusätzlich auch auf der Textseite selbst anzeigen.

# Darstellung: Bearbeitungszeit

## ▼ Darstellung

Anzeigen

Öffnen



Seitenname anzeigen

Beschreibung oberhalb des Seiteninhalts anzeigen

Zeitpunkt der letzten Bearbeitung anzeigen



Über die Option **Zeitpunkt der letzten Bearbeitung anzeigen** sehen die Kursteilnehmenden am Ende der Textseite, wann Änderungen vorgenommen wurden.